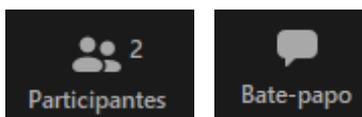


INTERAÇÕES DURANTE A REUNIÃO VIRTUAL

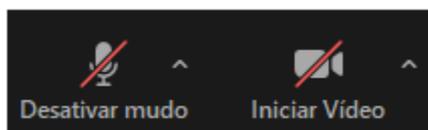
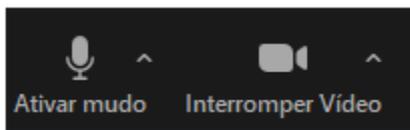
1 - Em microcomputador ou notebook:

Interações:

- a) Logo ao entrar o participante deve acionar os botões “**Participantes**” e “**Bate-papo**” ou “**Chat**” na barra de ferramentas do zoom, que fica na parte inferior da tela para visualizar os presentes. Essa ação é fundamental para as interações



- b) **Vídeo e Câmera** - os botões do microfone e do vídeo são utilizados para habilitar ou desabilitar seu som e sua imagem da câmera na videoconferência. Uma tarja vermelha indica que os mesmos estão desativados. Eles estão na barra de ferramentas do zoom na parte inferior da tela. Acione uma vez para ativar e uma outra vez para desativá-los;



- c) Durante a reunião virtual o som dos microfones ficará desativado para evitar que o ruído do ambiente dificulte a compreensão dos participantes. Apenas o apresentador ou quem estiver com a palavra terá seu microfone liberado.

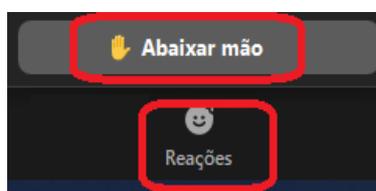
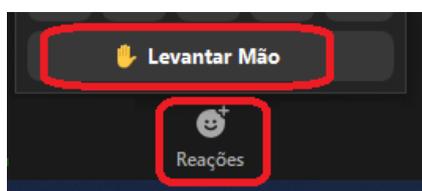
Das Formas de Comunicação

Para solicitar a palavra o participante deverá utilizar umas das formas de comunicações previstas no artigo 23 do Regimento Interno do CNRE:

- **Questão de Ordem** – privativa de Conselheiros e representantes da mesa do CNRE (art 15) - por preceder outras formas de comunicação e não necessitar de inscrição prévia, aos conselheiros bastará escrever no campo “Chat – Bate-papo” a expressão “Questão de Ordem” para que o integrante da mesa tome as devidas providências.

- **Questão de Encaminhamento** – privativa de Conselheiros e representantes da mesa do CNRE (art 15). O Conselheiro deverá acionar o botão “Levantar a Mão” para se inscrever e escrever no campo “Chat – Bate-papo” a expressão “Questão de Encaminhamento” para que o integrante da mesa tome as devidas providências.

Para se inscrever os participantes devem acionar o botão “**Reações**” e acionar a opção “**Levantar Mão**”. Para cancelar a inscrição devem acionar “Reações” e o botão “**Abaixar Mão**”



- **Questão de Esclarecimento** – privativa de Conselheiros e representantes da mesa do CNRE (art 15). O Conselheiro deverá acionar o botão “Levantar Mão” para se inscrever e escrever no campo “Chat – Bate-papo” a expressão “Questão de Esclarecimento” para que o integrante da mesa tome as devidas providências.

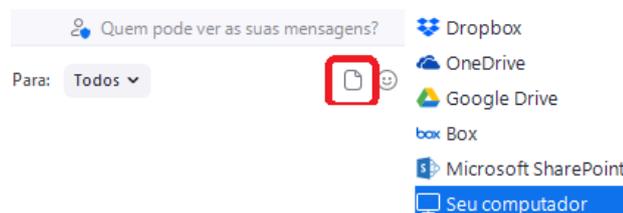
Para se inscrever os participantes devem acionar o botão “**Reações**” e acionar a opção “**Levantar Mão**”. Para cancelar a inscrição devem acionar “Reações” e o botão “**Abaixar Mão**”;

Declaração de Voto– privativa de Conselheiros e representantes da mesa do CNRE (art 15) e facultada aos que se abstiveram durante uma votação. O Conselheiro deverá acionar o botão “Levantar Mão” para se inscrever e escrever no campo “Chat – Bate-papo” a expressão “Declaração de Voto” para que o integrante da mesa tome as devidas providências.

Para se inscrever os participantes devem acionar o botão “**Reações**” e acionar a opção “**Levantar Mão**”. Para cancelar a inscrição devem acionar “Reações” e o botão “**Abaixar Mão**”;

d) Apresentação e envio de formas escritas à mesa:

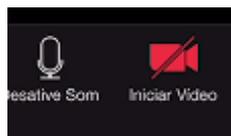
Para envio de material escrito à mesa durante a reunião, os participantes utilizarão o “Chat – Bate-papo” e no caso de arquivos pré-existentes, o botão de anexar (conforme imagem abaixo), localizando o arquivo e disponibilizando-o à mesa.



2 – Em um smartphone ou tablet

Interações:

a) **Vídeo e Câmera** - os botões do microfone e do vídeo são utilizados para habilitar ou desabilitar seu som e sua imagem da câmera na videoconferência. Uma tarja vermelha indica que os mesmos estão desativados. Eles estão na barra de ferramentas do zoom na parte inferior da tela. Acione uma vez para ativar e uma outra vez para desativá-los;



b) Durante a reunião virtual o som dos microfones ficará desativado para evitar que o ruído do ambiente dificulte a compreensão dos participantes. Apenas o apresentador ou quem estiver com a palavra terá seu microfone liberado.

Das Formas de Comunicação

Para solicitar a palavra o participante deverá utilizar umas das formas de comunicações previstas no artigo 23 do Regimento Interno do CNRE:

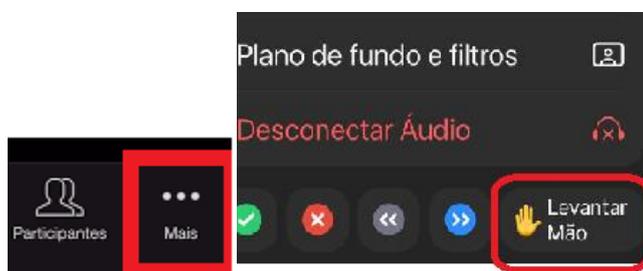
- **Questão de Ordem** – privativa de Conselheiros e representantes da mesa do CNRE (art 15) - por preceder outras formas de comunicação e não necessitar de inscrição prévia, aos conselheiros bastará escrever no campo “Chat – Bate-papo” a expressão “Questão de Ordem” para que o integrante da mesa tome as devidas providências.

Para acessar o “**Bate-papo**” de um smartphone acione o botão “**Mais**” na barra de ferramentas do zoom (toque na tela para mostra-la) e acione “Bate-papo”



- **Questão de Encaminhamento** – privativa de Conselheiros e representantes da mesa do CNRE (art 15). O Conselheiro deverá acionar o botão “Levantar Mão” para se inscrever e escrever no campo “Chat – Bate-papo” a expressão “Questão de Encaminhamento” para que o integrante da mesa tome as devidas providências.

Para se inscrever os participantes devem acionar a opção “**Levantar Mão**” em um smartphone acionando o botão “**Mais**” na barra de ferramentas do zoom (toque na tela para mostra-la) e acione “Levantar Mão”. Para cancelar a inscrição acione “Mais” e o botão “**Abaixar Mão**”



- **Questão de Esclarecimento** – privativa de Conselheiros e representantes da mesa do CNRE (art 15). O Conselheiro deverá acionar o botão “Levantar Mão” para se inscrever e escrever no campo “Chat – Bate-papo” a expressão “Questão de Esclarecimento” para que o integrante da mesa tome as devidas providências.

Para se inscrever os participantes devem acionar a opção “**Levantar Mão**” em um smartphone acionando o botão “**Mais**” na barra de ferramentas do zoom (toque na tela para mostra-la) e acione “Levantar Mão”. Para cancelar a inscrição acione “Mais” e o botão “**Abaixar Mão**”

Declaração de Voto– privativa de Conselheiros e representantes da mesa do CNRE (art 15) e facultada aos que se abstiveram durante uma votação. O Conselheiro deverá acionar o botão “Levantar Mão” para se inscrever e escrever no campo “Chat – Bate-papo” a expressão “Declaração de Voto” para que o integrante da mesa tome as devidas providências.

Para se inscrever os participantes devem acionar a opção “**Levantar Mão**” em um smartphone acionando o botão “**Mais**” na barra de ferramentas do zoom (toque na tela para mostra-la) e acione “Levantar Mão”. Para cancelar a inscrição acione “Mais” e o botão “**Abaixar Mão**”

c) Apresentação e envio de formas escritas à mesa:

Para envio de material escrito à mesa durante a reunião, os participantes utilizarão o “Bate-papo”.

Para acessar o “**Bate-papo**” de um smartphone acione o botão “**Mais**” na barra de ferramentas do zoom (toque na tela para mostra-la) e acione “Bate-papo”

